VAMDRUP
REVISIONS
KONTOR

BHS
REVISION

Jernbanegade 9 · 6580 Vamdrup · TLF. 75 58 34 44 · FAX 75 58 36 37 · E-MAIL: bhs@bhsrevision.dk

KLIPLE' MÆRKEN
v/formand Karin Johannsen Terp
Kliplev Søndergade 8, Kliplev
6200 Aabenraa

ÅRSRAPPORT FOR 2009/2010

CVR-nr. 32 34 79 16

MEDLEM AF: Registrerede Revisorer FRR

INDHOLDSFORTEGNELSE

	SIDE
LEDELSESPÅTEGNING	2
DEN UAFHÆNGIGE REVISORS PÅTEGNING	5
RESULTATOPGØRELSE FOR TIDEN 1. SEPTEMBER 2009 – 31. AUGUST 2010	7
BALANCE PR. 31. AUGUST 2010	8
NOTER	10

LEDELSESPÅTEGNING

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 2009/2010 for Kliple´ Mærken.

Som sædvanlig har årets Kliple´ Mærken været en blanding af tradition og fornyelse. På grund af renovering var kirken lukket i juni måned, og derfor var det ikke muligt at afholde en koncert i lighed med sidste år. Komitéen valgte i stedet at bruge nogle af de sparede penge til at udvide tiltaget fra sidste år med aftenåbent i Cafételtet med musik og underholdning til også at omfatte fredag aften. Besøgstallet fredag aften blev ikke helt så højt som forventet, men alt nyt kræver lidt tid til at slå igennem. Til gengæld glæder komitéen sig over at lørdag aften allerede var meget bedre besøgt i år end sidste år. I år var denne udvidet med servering af grillstegt gris, som var en succes blandt både kræmmere og publikum og hurtigt blev udsolgt. Så det er fortsat et tiltag og koncept som komitéen forventer sig meget af fremover.

Superbrugsen og løbeklubben KLOMK har taget initiativ til et motionsløb i ugen op til Mærken under navnet Kliple´ Mærkens løb. I år med afvikling onsdag aften.
Komitéen hilser naturligvis et hvert tiltag velkomment, som kan være med til at sætte byen og Kliple´ Mærken på landkortet og har derfor valgt at bakke op om arrangementet som en del af vores annoncering og synliggørelse.

Sidste år blev en musikkonkurrence for omegnens ungdomsbands afholdt for første gang, og med stor succes. Dette tiltag er fortsat og med endnu større succes i år, hvor flere bands måtte sættes på venteliste.

Til de meget traditionelle arrangementer hører fredag aftens fest i det store telt, i år med O.S.3 som underholdning. Der var ca. 100 deltagere færre i spisningen end sidste år, hvilken følger tendensen hos lignende arrangementer rundt omkring.
Til gengæld har komitéen kun fået positive reaktioner på musikvalget, så forhåbentlig kan positiv omtale fra mund til mund være med til at vende udviklingen.
Lige så traditionelle er festerne i det store telt lørdag og søndag aften, hvor komitéen igen havde valgt at satse på henholdsvis Sussi & Leo og Kandis, og igen med stor succes og næsten lige så mange gæster som de foregående år.

Generelt var årets Kliplé Mærken præget af, at der var meget dårligt vejr midt i juni, med kraftigt regnvejr i ugen op til festen afsluttende med en meget kold weekend. Hvilket medførte en lidt mindre publikumstilstrømning og en mindre købelyst hos publikum, specielt i de udendørs salgssteder som pølsetelte, ølvogne og -telte.
Det resulterer i en tilbagegang i omsætningen på ca. 124 tkr., noget at det indhentes dog i form af øgede indtægter for stadeleje på ca. 54 tkr., primært som følge af en forhøjelse af stadelejen. Derudover medførte den megen regn ekstraudgifter for ca. 30 tkr. til indkøb, kørsel og efterfølgende oprydning af træflis til markedspladsen og til erstatning af ødelagt lejet inventar.

Kombinationen af færre indtægter og øgede udgifter på grund af vejret, resulterer alt i alt i en nedgang i årets resultat i forhold til 2008/2009 på 118 tkr. Komitéen anser dog stadig resultatet for at være tilfredsstillende omstændighederne taget i betragtning.

Der arbejdes fortsat på at gennemføre en udvidelse af Kliplev Hallen og i skrivende stund ser det ud til at der kommer gang i et byggeri i løbet af efteråret. Konsekvenserne for den fremtidige udformning af markedspladsen er endnu ikke kendte og de økonomiske konsekvenser således heller ikke.
Komitéen har derfor valgt fortsat at lægge vægt på en relativt stor konsolidering.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven, dog under hensyn til den efterfølgende beskrevne regnskabspraksis.

Der er ikke foretaget lageroptælling af uvæsentlige, overskydende beholdninger af engangsartikler og diverse andre forbrugsvarer, der anvendes år efter år, og som udgør en ubetydelig lagerbeholdning.

Der er ikke foretaget periodisering, i henhold til foreningens forskudte regnskabsår, af forbrug af vand, telefon m.m., der af leverandøren afregnes kvartalsvis.

Ikke fakturerede men forventede omkostninger er periodiseret i regnskabet.

Ledelsen anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, den finansielle stilling samt resultatet.

Årsrapporten indstilles til Komitéens godkendelse.

Kliplev, den 1. oktober 2010

Komitéen:

Karin Johannsen Terp
Formand

Undertegnede komitémedlemmer godkender hermed regnskabet:

Karin Terp
Inge Pelle Andresen
Ove Jensen

Til komitéen i Kliple' Mærken.

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Kliple' Mærken for regnskabsåret 1. september 2009 - 31. august 2010, omfattende resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde og aflægge et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Dette ansvar omfatter udformning, implementering og opretholdelse af interne kontroller, der er relevante for at udarbejde og aflægge et årsregnskab, der giver et retvisende billede uden væsentlig fejlinformation, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl, samt valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne.

Revisors ansvar og den udførte revision

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført vores revision i overensstemmelse med danske revisionsstandarder. Disse standarder kræver, at vi lever op til etiske krav samt planlægger og udfører revisionen med henblik på at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet ikke indeholder væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter handlinger for at opnå revisionsbevis for de beløb og oplysninger, der er anført i årsregnskabet. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor interne kontroller, der er relevante for selskabets udarbejdelse og aflæggelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede, med henblik på at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke med det formål at udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol. En revision omfatter endvidere stillingtagen til, om den af ledelsen anvendte regnskabspraksis er passende, om de af ledelsen udøvede regnskabsmæssige skøn er rimelige samt en vurdering af den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. august 2010 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. september 2009 - 31. august 2010 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde en ledelsesberetning, der indeholder en retvisende redegørelse i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Revisionen har ikke omfattet ledelsesberetningen, men vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den gennemførte revision af årsregnskabet.

Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Vamdrup, den 1. oktober 2010.
BHS REVISION/Vamdrup Revisionskontor

Bjarne Høi Sørensen
Registreret revisor frr

RESULTATOPGØRELSE FOR TIDEN 1. SEPTEMBER 2009 - 31. AUGUST 2010

NOTE		2009/2010	2008/09 tkr.
1	OMSÆTNING	1.588.815	1.659
2	Direkte forbrug	-965.793	-972
	DÆKNINGSBIDRAG	623.022	687
3	Drifts- og afviklingsomkostninger	-226.686	-229
	Markedsføringsomkostninger	-71.242	-70
4	Repræsentation	-33.101	-31
5	Administrationsomkostninger	-120.082	-94
	RESULTAT FØR AFSKRIVNINGER	171.911	263
6	Afskrivninger	-4.496	-8
	RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER	167.415	255
	Finansielle indtægter	7.829	15
	Finansielle omkostninger	-8	0
	RESULTAT FØR EKSTRAORDINÆR POSTER	175.236	271
	Ekstraordinær indtægter	0	22
	ÅRETS RESULTAT	175.236	293

BALANCE PR. 31. AUGUST 2010

NOTE		2009/2010	2008/09 tkr.
	AKTIVER		
6	ANLÆGSAKTIVER		
	Driftsmidler	7.006	12
	ANLÆGSAKTIVER I ALT	7.006	12
	OMSÆTNINGSAKTIVER		
	Varebeholdninger	30.080	35
	Tilgodehavende fra salg og tjenesteydelser	2.274	22
	Sydbank, anfordringskonto	147.672	208
	Sydbank, aftalekonto	700.000	500
	Giro	1.133	1
	Kassebeholdning	365	0
	OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	881.524	766
	AKTIVER I ALT	888.530	778

BALANCE PR. 31. AUGUST 2010

NOTE		2009/2010	2008/09 tkr.
	PASSIVER		
	EGENKAPITAL		
	Saldo primo	691.962	474
	Årets resultat	175.236	293
	Overført Kliple' Mærkens Støttefond 1984	-100.000	-75
	EGENKAPITAL I ALT	767.198	692
	GÆLD		
	Kliple' Mærkens Støttefond 1984	100.000	75
	Diverse kreditor	1.650	0
	Skyldige omkostninger	9.600	8
7	Merværdiafgift	10.082	3
	GÆLD I ALT	121.332	86
	PASSIVER I ALT	888.530	778

	2009/2010	2008/09 tkr.
NOTE 1. OMSÆTNING		
Ølvogne og lignende	99.836	146
Festtelte	548.000	568
Madtelte og lignende	85.079	72
Pølsetelte	52.490	69
Kombinerede øl og pølsetelte	130.516	176
Entré	187.558	195
Stadepladsleje	313.325	267
Tivoli mv.	150.436	143
Indtægter Lotto	21.575	23
	1.588.815	1.659

NOTE 2. DIREKTE FORBRUG		
Øl og vand	175.935	195
Spiritus og cigaretter	33.926	29
Varer til madtelte	59.623	62
Pølser m.m.	42.864	49
Præmier lottospil	9.145	10
Musik, optog og underholdning	311.200	314
Koda og Gramex afgifter	19.509	19
Leje af plads, maskiner og telte	219.313	199
Diverse direkte forbrug	94.278	95
	965.793	972

NOTE 3. DRIFTS- OG AFVIKLINGSOMKOSTNINGER		
"Stuen" - medhjælperkantine	25.431	27
Reparation og vedligeholdelse, udstyr og plads	5.558	17
Toiletforhold, oprydning og rengøring	74.574	68
Nyanskaffelser udstyr	33.252	57
Diverse drifts- og afviklingsomkostninger	87.871	60
	226.686	229

	2009/2010	2008/09 tkr.

NOTE 4. REPRÆSENTATION

Gaver og blomster	2.500	4
Møder og forplejning	30.601	27
	33.101	31

NOTE 5. ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER

Kontorhold og EDB-udgifter	9.950	2
Telefon m.m.	5.065	6
Forsikringer	24.128	23
El og vand	24.527	10
Porto og gebyrer	4.177	5
Interne møder	41.701	34
Revisorassistance	7.300	7
Diverse administrationsomkostninger	896	4
Kassedifferencer	2.338	3
	120.082	94

NOTE 6. ANLÆGSAKTIVER

	Driftsmidler
Anskaffelsessum pr. 1. september 2009	80.925
Tilgang	0
Afgang	0
ANSKAFFELSESSUM PR. 31. AUGUST 2010	80.925
Afskrivninger pr. 1. september 2009	69.423
Årets afskrivning	4.496
AFSKRIVNING PR. 31. AUGUST 2010	-73.919
BOGFØRT VÆRDI PR. 31. AUGUST 2010	7.006

NOTE 7. MERVÆRDIAFGIFT

Udgående afgift	277.003	
Korrektion til udgående afgift	0	277.003
Indgående afgift	211.750	
Korrektion til indgående afgift	-3.224	-208.526
		68.477
Afregnet i året		-58.395
SKYLDIG PR. 31. AUGUST 2010		10.082